

Số: /KH-CTHADS

Hậu Giang, ngày tháng 12 năm 2024

KẾ HOẠCH
Cải cách hành chính của Hệ thống Thi hành án dân sự
tỉnh Hậu Giang năm 2025

Căn cứ Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15 tháng 7 năm 2021 của Chính phủ ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021 - 2030.

Căn cứ Quyết định số 1520/QĐ-BTP ngày 11 tháng 10 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp ban hành Kế hoạch cải cách hành chính của Bộ Tư pháp giai đoạn 2021 - 2030; Quyết định số 639/QĐ-BTP ngày 27 tháng 4 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp về việc phê duyệt Đề án “Ứng dụng công nghệ thông tin, thực hiện chuyển đổi số và bảo đảm an toàn thông tin mạng trong hoạt động của Hệ thống Thi hành án dân sự giai đoạn 2021 - 2025”; Quyết định số 2380/QĐ-BTP ngày 17/12/2024 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp về ban hành Chương trình công tác trọng tâm trong lĩnh vực thi hành án dân sự, thi hành án hành chính năm 2025.

Căn cứ Nghị quyết số 02-NQ/TU ngày 02 tháng 12 năm 2020 về xây dựng Chính quyền điện tử và chuyển đổi số tỉnh Hậu Giang giai đoạn 2021 - 2025, định hướng đến năm 2030; Nghị quyết số 03-NQ/TU ngày 31 tháng 12 năm 2020 về cải cách hành chính nhà nước tỉnh Hậu Giang giai đoạn 2021 - 2025; Kế hoạch số 20/KH-UBND ngày 29 tháng 01 năm 2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Hậu Giang về tổng thể cải cách hành chính nhà nước tỉnh Hậu Giang giai đoạn 2021 - 2030; Chương trình số 04/CTr-UBND ngày 30 tháng 3 năm 2021 về Chương trình cải cách hành chính và xây dựng chính quyền điện tử tỉnh Hậu Giang giai đoạn 2021 - 2025.

Cục Thi hành án dân sự tỉnh Hậu Giang xây dựng Kế hoạch cải cách hành chính của Hệ thống Thi hành án dân sự tỉnh Hậu Giang năm 2025, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Triển khai kịp thời, hiệu quả Nghị quyết của Chính phủ về Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021 - 2030, trong đó chú trọng cải cách thủ tục hành chính, xây dựng chính quyền điện tử, ứng dụng công nghệ thông tin, đẩy mạnh chuyển đổi số là nhiệm vụ trọng tâm, góp phần nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước trong lĩnh vực thi hành án dân sự (THADS), theo dõi thi hành án hành chính (THAHC), phục vụ tốt người dân, doanh nghiệp góp phần nâng cao Chỉ số cải cách hành chính của tỉnh, Chỉ số hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ cơ quan hành chính nhà nước tỉnh Hậu Giang.

- Tiếp tục thực hiện sắp xếp tổ chức bộ máy tinh gọn, hiệu lực, hiệu quả; tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, đạo đức công vụ, đạo đức Chấp hành viên và xây dựng đội ngũ công chức và người lao động có trình độ, năng lực, tính chuyên

nghiệp trong thực thi công vụ, nhất là công chức trực tiếp giải quyết thủ tục hành chính.

- Đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền về cải cách hành chính (CCHC), tạo sự chuyển biến mới trong nhận thức của công chức, người lao động toàn hệ thống THADS tỉnh Hậu Giang và Nhân dân trên địa bàn tỉnh.

2. Yêu cầu

- Tiếp tục phát huy kết quả tích cực trong hoạt động CCHC thuộc lĩnh vực THADS, theo dõi **THAHC**; tập trung triển khai nghiêm túc, đầy đủ, kịp thời, hiệu quả các nhiệm vụ CCHC của Bộ Tư pháp, Tổng cục THADS, Chính quyền địa phương giao.

- Tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu trong việc thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính, gắn việc thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính với công tác chuyên môn và coi đây là nhiệm vụ thường xuyên và lâu dài.

- Xác định rõ các nhiệm vụ được giao, lộ trình thực hiện, kết quả đầu ra và đơn vị chủ trì, phối hợp thực hiện nhiệm vụ.

- Tăng cường công tác kiểm tra, đôn đốc, theo dõi đánh giá việc triển khai, quán triệt, thực hiện công tác cải cách hành chính và chuyển đổi số tại các Phòng chuyên môn thuộc Cục và các Chi cục THADS huyện, thị xã, thành phố trực thuộc; đưa chuyên đề cải cách hành chính và chuyển đổi số vào thảo luận, quán triệt tại các cuộc họp giao ban định kỳ hàng tháng của cơ quan, đơn vị. Siết chặt kỷ luật, kỷ cương trong tổ chức triển khai các nhiệm vụ cải cách hành chính và chuyển đổi số.

II. MỤC TIÊU

1. 100% văn bản, tài liệu chính thức trao đổi giữa các cơ quan Thi hành án dân sự tỉnh Hậu Giang với các cơ quan hành chính nhà nước được thực hiện dưới dạng điện tử (trừ văn bản mật hoặc các văn bản mà pháp luật quy định không được trao đổi dưới dạng điện tử).

2. Phần đầu giải quyết trước hạn, đúng hạn từ **97%** trở lên số hồ sơ thủ tục hành chính được tiếp nhận. Mức độ hài lòng của người dân và doanh nghiệp trong giải quyết thủ tục hành chính đạt mức trên 80%.

3. 100% các Phòng chuyên môn, Chi cục THADS trực thuộc rà soát, thống kê và đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ.

4. 100% các Phòng chuyên môn, Chi cục THADS trực thuộc có cơ cấu công chức, người lao động chuẩn theo vị trí việc làm.

5. 100% bộ phận tiếp nhận và trả kết quả áp dụng thống nhất, đầy đủ các biểu mẫu trong quy trình giải quyết TTHC theo quy định tại Điều 9 Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC.

6. 100% công chức và người lao động, nhất là đội ngũ Chấp hành viên thường xuyên cập nhật, khai thác, sử dụng có hiệu quả các phần mềm đã được Bộ

Tư pháp, Tổng cục THADS triển khai.

7. 100% cơ quan Thi hành án dân sự tỉnh Hậu Giang áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 đối với các hoạt động liên quan đến thực hiện thủ tục hành chính; xây dựng mở rộng, áp dụng, cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN 9001:2015; thực hiện đánh giá nội bộ các quy trình đã được ban hành.

III. NỘI DUNG

1. Công tác chỉ đạo, điều hành

- Tiếp tục quán triệt, triển khai thực hiện có hiệu quả các văn bản, chỉ đạo về cải cách hành chính của Chính phủ, Bộ Tư pháp, Tổng cục THADS, Chính quyền địa phương và tổ chức thực hiện có hiệu quả các mục tiêu, nhiệm vụ CCHC năm 2025. Thực hiện đánh giá định kỳ công tác cải cách hành chính lồng ghép trong các cuộc họp giao ban của Cục, các cơ quan THADS trên địa bàn tỉnh Hậu Giang.

- Tiếp tục đổi mới, nâng cao hiệu quả lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành và tổ chức thực hiện chỉ tiêu, nhiệm vụ THADS, theo dõi THAHC.

- Tích cực thực hiện tuyên truyền về cải cách hành chính, phối hợp với các cơ quan Báo, Đài phát thanh và truyền hình thực hiện tuyên truyền, nhất là cải cách TTHC trong lĩnh vực THADS, trong đó phát huy vai trò của Cổng/Trang thông tin điện tử (TTĐT) THADS.

- Kiểm tra việc thực hiện công tác CCHC, kiểm tra công vụ, xử lý kịp thời, nghiêm minh đối với công chức, người lao động gây khó khăn, phiền hà cho tổ chức, cá nhân và doanh nghiệp.

- Đẩy mạnh việc tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết các TTHC qua bộ phận một cửa; tăng cường công tác tuyên truyền, khuyến khích người dân và doanh nghiệp sử dụng phần mềm hỗ trợ trực tuyến thi hành dân sự, gửi hồ sơ và nhận kết quả giải quyết TTHC qua dịch vụ bưu chính công ích; đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong hoạt động của đơn vị.

- Tiếp tục gắn việc thực hiện nhiệm vụ CCHC với công tác thi đua, khen thưởng. Khuyến khích việc đề xuất và áp dụng sáng kiến trong công tác CCHC.

- Triển khai thực hiện tốt việc đánh giá, chấm điểm công tác CCHC năm 2025.

2. Cải cách thể chế

- Tiếp tục tổ chức thi hành có hiệu quả Luật THADS, Luật Tố tụng hành chính năm 2015 và các văn bản hướng dẫn thi hành.

- Tập trung nguồn lực xây dựng, hoàn thiện các quy chế, quy định thuộc phạm vi quản lý nhà nước của các cơ quan Thi hành án dân sự. Thường xuyên rà soát, tổng hợp những khó khăn, vướng mắc trong quá trình tổ chức thi hành pháp luật về THADS, kịp thời kiến nghị, đề xuất với cấp có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung, thay thế những quy định không còn phù hợp với thực tiễn công tác. Rà soát, sửa đổi, bổ sung các quy trình, quy chế như Quy chế làm việc, Quy chế thực hiện dân chủ ở cơ sở, Quy chế chi tiêu nội bộ, Quy chế quản lý tài sản công, Quy trình thu, chi tiền thi hành án dân sự...

- Phối hợp với các cơ quan hữu quan trong công tác thi hành án dân sự trên địa bàn tỉnh Hậu Giang tổ chức sơ kết, tổng kết các quy chế phối hợp.

3. Cải cách thủ tục hành chính

- Triển khai đồng bộ, toàn diện, hiệu quả các nhiệm vụ về kiểm soát TTHC được cấp trên giao, kịp thời ban hành Kế hoạch thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính năm 2025.

- Rà soát, đơn giản hoá TTHC nội bộ, tiến hành thống kê, công bố công khai TTHC nội bộ; rà soát, phê duyệt phương án cắt giảm, đơn giản hóa theo quy định; thống kê, công bố, công khai, phê duyệt phương án đơn giản hóa TTHC nội bộ.

- Rà soát, đơn giản hóa TTHC, tiến hành rà soát, đánh giá thường xuyên quy định TTHC trong lĩnh vực THADS; nghiên cứu, đề xuất các phương án, giải pháp đơn giản hóa TTHC nhằm giảm thiểu thời gian, chi phí trong quá trình THADS. Thực hiện hiệu quả, đúng thời hạn, đảm bảo số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC cập nhật lên Phần mềm Quản lý quá trình thụ lý, tổ chức thi hành án và báo cáo thống kê THADS.

- Thực hiện nghiêm việc công khai, minh bạch trong tiếp nhận, giải quyết TTHC, bảo đảm 100% TTHC được công bố, công khai đầy đủ, đúng hạn; công khai kết quả giải quyết hồ sơ TTHC trên Trang thông tin điện tử Cục THADS tỉnh Hậu Giang.

- Đẩy mạnh thực hiện thống nhất, hiệu quả cơ chế một cửa trong giải quyết TTHC thuộc lĩnh vực THADS tại các cơ quan THADS tỉnh Hậu Giang; rà soát, nghiên cứu, công bố nhóm TTHC liên thông thuộc thẩm quyền phối hợp thực hiện (nếu có). Nghiên cứu ban hành, thực hiện các quy trình nội bộ giải quyết TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết; thực hiện tái cấu trúc quy trình TTHC, tăng cường triển khai, ứng dụng các giải pháp kỹ thuật, công nghệ thông tin nâng cao chất lượng giải quyết TTHC. Thường xuyên theo dõi, xử lý, giải quyết kịp thời phản ánh, kiến nghị và thực hiện đánh giá chất lượng giải quyết TTHC, sự hài lòng của người dân, tổ chức liên quan đến các quy định hành chính và việc cung ứng dịch vụ hành chính công tại các cơ quan THADS tỉnh Hậu Giang.

- Tiếp tục thực hiện hiệu quả cơ chế một cửa giải quyết thủ tục hành chính trong lĩnh vực thi hành án dân sự; việc tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính trong lĩnh vực thi hành án dân sự qua dịch vụ bưu chính công ích.

- Tập trung giải quyết các hồ sơ thi hành án có liên quan liên đến các vụ án kinh doanh, thương mại, tín dụng, ngân hàng, phá sản; tăng cường công tác thu hồi tiền, tài sản trong các vụ án kinh tế, tham nhũng. Nâng cao được tỷ lệ thi hành xong năm sau cao hơn năm trước.

- Tăng cường công tác kiểm tra, hướng dẫn, đôn đốc công tác kiểm soát thủ tục hành chính, trong đó tập trung việc kiểm tra và giải quyết thủ tục hành chính đối với các Chi cục THADS trực thuộc để kịp thời uốn nắn những hạn chế, thiếu sót trong quá trình tác nghiệp (nếu có). Rà soát, kiện toàn, chú trọng nâng cao năng lực cho đội ngũ công chức làm đầu mối tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị

- Thực hiện chế độ báo cáo định kỳ, đột xuất về tình hình thực hiện công tác kiểm soát TTHC về Tổng cục THADS, UBND tỉnh Hậu Giang.

4. Cải cách tổ chức bộ máy

- Hoàn thành việc sắp xếp tổ chức bộ máy hệ thống tổ chức thi hành án dân sự tỉnh Hậu Giang theo Đề án của Tổng cục THADS.

- Rà soát, kiện toàn đội ngũ lãnh đạo, quản lý, tăng cường quản lý biên chế tại Cục và các Chi cục THADS trực thuộc, thực hiện hiệu quả chính sách tinh giản biên chế.

- Tiếp tục thực hiện định kỳ chuyển đổi vị trí công tác và biệt phái công chức THADS, đảm bảo công khai, minh bạch, đúng quy định.

5. Cải cách chế độ công vụ

- Thực hiện rà soát điều kiện, tiêu chuẩn toàn bộ đội ngũ công chức theo yêu cầu của vị trí việc làm đang đảm nhiệm để bố trí, sắp xếp vị trí việc làm phù hợp. Chú trọng bồi dưỡng, rèn luyện đạo đức, phẩm chất, kỹ năng công vụ; nâng cao kỹ năng, năng lực công nghệ thông tin đáp ứng yêu cầu chuyển đổi số.

- Cử công chức, người lao động tham gia đầy đủ các lớp bồi dưỡng, tập huấn của Bộ Tư pháp, Tổng cục THADS, địa phương tổ chức. Tùy theo tình hình thực tế của từng đơn vị động viên, khuyến khích, tạo điều kiện thuận lợi về mặt thời gian, hỗ trợ kinh phí cho công chức, người lao động tự tham gia học tập các lớp để nâng cao trình độ chuyên môn của bản thân.

- Đẩy mạnh công tác quy hoạch chức danh lãnh đạo, quản lý trong hệ thống Thi hành án dân sự tỉnh Hậu Giang, nâng cao hiệu quả công tác quy hoạch chức vụ lãnh đạo, quản lý; chủ động, kịp thời trong việc tạo nguồn và kiện toàn đội ngũ lãnh đạo các đơn vị trực thuộc. Phối hợp chặt chẽ với cấp ủy, chính quyền địa phương trong công tác đánh giá, quy hoạch, luân chuyển và bổ nhiệm đội ngũ lãnh đạo các Chi cục THADS trực thuộc.

- Thực hiện nghiêm túc “Chuẩn mực đạo đức cán bộ, công chức Tư pháp”, “Chuẩn mực đạo đức Chấp hành viên”. Đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh và gắn với thực hiện trách nhiệm nêu gương của người đứng đầu đơn vị. Phát huy dân chủ và sức mạnh tập thể, tăng cường đoàn kết nội bộ trong từng cơ quan, đơn vị.

- Tiếp tục quán triệt, tổ chức thực hiện các văn bản, nghị quyết của Đảng, pháp luật của Nhà nước về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực và trong công tác tổ chức cán bộ.

- Thường xuyên theo dõi, kiểm tra việc thực thi nhiệm vụ của đội ngũ công chức, người lao động; tăng cường công tác kiểm tra công vụ.

- Thực hiện chính xác, công khai, minh bạch, công bằng, kịp thời công tác thi đua, khen thưởng, gắn công tác thi đua, khen thưởng với công tác đánh giá, xếp loại công chức trong cơ quan, đơn vị.

6. Cải cách tài chính công

- Tiếp tục nâng cao hiệu quả trong việc thực hiện cơ chế tự chủ theo quy định tại Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 của Chính phủ về chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với các cơ quan hành chính nhà nước và Nghị định số 117/2013/NĐ-CP này

07/10/2013 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 130/2005/NĐ-CP. Kịp thời báo cáo về Tổng cục THADS khi kết thúc năm ngân sách. Thực hiện công khai ngân sách theo đúng nội dung, hình thức và thời điểm công khai quy định tại Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện quy chế công khai tài chính đối với các đơn vị dự toán ngân sách và các tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ và Thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28/9/2018 sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017.

- Triển khai có hiệu quả Đề án “Tăng cường trang thiết bị, phương tiện làm việc cho các cơ quan Thi hành án dân sự giai đoạn 2021 - 2025”; Đề án "Bảo trì, sửa chữa trụ sở, kho vật chứng từ nguồn kinh phí chi thường xuyên cho các cơ quan thi hành án dân sự giai đoạn 2023 - 2025".

- Nâng cao hiệu quả sử dụng kinh phí theo Quy chế chi tiêu nội bộ năm 2025 của các cơ quan Thi hành án dân sự tỉnh Hậu Giang với phương châm tiết kiệm, chống lãng phí; phòng, chống tham nhũng. Thực hiện tốt công tác quản lý, sử dụng kinh phí địa phương hỗ trợ; kịp thời báo cáo tình hình sử dụng, quyết toán kinh phí ngân sách địa phương hỗ trợ đúng theo quy định.

- Nghiên cứu, rà soát, sửa đổi, bổ sung, ban hành mới các quy chế, quy định nội bộ về công tác quản lý tài chính, tài sản, đảm bảo nâng cao được hiệu quả cho công tác quản lý ngân sách, tài sản công, thu, chi tiền của công dân thực sự đi vào nề nếp.

- Tiếp tục đẩy mạnh, nâng cao chất lượng công tác kiểm tra, giám sát tình hình chấp hành quy định pháp luật trong quản lý tài chính, tài sản. Tập trung kiểm tra công tác thu, chi tiền thi hành án, xử lý nghiêm các sai phạm đối với những trường hợp vi phạm công tác này; nâng cao việc thu hồi nợ vào ngân sách đối với các khoản chi sai chế độ, tiêu chuẩn, định mức chi.

7. Xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số; Chính phủ điện tử, Chính phủ số

- Triển khai dịch vụ tư pháp công trực tuyến thu, nộp tạm ứng án phí, lệ phí Tòa án trên Cổng dịch vụ công Quốc gia trong Hệ thống THADS tỉnh Hậu Giang.

- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, tiếp tục phối hợp thực hiện có hiệu quả các Chương trình, Kế hoạch của Bộ Tư pháp, Tổng cục THADS, Chính quyền địa phương về ứng dụng công nghệ thông tin; phát triển Chính phủ điện tử, Chính phủ số; Chính quyền điện tử, đô thị thông minh; chuyển đổi số và bảo đảm an toàn thông tin trong hoạt động. Trong đó, tập trung duy trì thực hiện hiệu quả Phần mềm Quản lý quá trình thụ lý, tổ chức thi hành án và báo cáo thống kê THADS; Phần mềm hỗ trợ trực tuyến thi hành án dân sự, Phần mềm Quản lý công chức THADS, Phần mềm cơ sở dữ liệu điện tử thông tin về người phải thi hành án chưa có điều kiện thi hành, Phần mềm Kế toán Ngân sách, Phần mềm Kế toán Nghiệp vụ, số hóa hồ sơ thi hành án...

- Thực hiện nghiêm chế độ sử dụng văn bản điện tử, chữ ký số, hệ thống Quản lý văn bản và điều hành liên kết với trực liên thông văn bản Quốc gia. Tiếp tục đôn đốc Cục CNTT Bộ Tư pháp, Văn phòng Tổng cục THADS bổ sung mã

định danh của các Sở, ban, ngành địa phương; các cơ quan, đơn vị khối đảng trên địa bàn tỉnh vào Phần mềm Quản lý văn bản và điều hành để thực hiện gửi, nhận văn bản liên thông được 2 chiều qua Trục liên thông văn bản Quốc gia.

- Tiếp tục phối hợp tốt với các cơ quan trên địa bàn tỉnh Hậu Giang duy trì việc thực hiện các giao dịch điện tử trên môi trường mạng đúng theo chỉ đạo của Trung ương và địa phương góp phần xây dựng Chính phủ điện tử, Chính phủ số.

- Phối hợp, vận hành tốt hệ thống giao ban trực tuyến. Rà soát, nghiên cứu các chức năng của Cổng/Trang TTĐT THADS đề xuất Tổng cục THADS phát triển, nâng cấp nhằm nâng cao hiệu quả hoạt động phục vụ tốt công tác chỉ đạo, điều hành và phục vụ tốt cho người dân, doanh nghiệp, kịp thời thực hiện chế độ báo cáo trực tuyến theo chỉ đạo của Tổng cục THADS.

- Duy trì, cải tiến, bổ sung, theo dõi, kiểm tra thực hiện các quy trình Mô hình khung Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn Việt Nam ISO 9001:2015 tại Cục và các Chi cục THADS trực thuộc.

- Cử cán bộ phụ trách công nghệ thông tin tham gia các lớp bồi dưỡng, tập huấn về chuyển đổi số và an toàn thông tin khi có yêu cầu.

IV. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

Nội dung, nhiệm vụ cụ thể, thời hạn hoàn thành theo Phụ lục công tác cải cách hành chính năm 2025 kèm theo.

(Đính kèm Phụ lục)

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng Cục làm đầu mối tham mưu triển khai, theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính tại Cục và các Chi cục THADS trực thuộc. Kịp thời tổng hợp, báo cáo, đề xuất giải pháp tháo gỡ những vướng mắc, khó khăn trong quá trình triển khai thực hiện Kế hoạch này.

2. Lãnh đạo các Phòng chuyên môn thuộc Cục và Chi cục trưởng Chi cục THADS trực thuộc:

- Xây dựng và ban hành Kế hoạch cải cách hành chính năm 2025 triển khai thực hiện tại cơ quan, đơn vị và gửi Cục THADS tỉnh trước ngày **15/01/2025** để theo dõi, tổng hợp.

- Tăng cường trách nhiệm người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong việc triển khai các nhiệm vụ cải cách hành chính theo Kế hoạch này và thực tiễn tại đơn vị; xác định rõ cải cách hành chính, đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số là nhiệm vụ trọng tâm, được thực hiện gắn liền với các nhiệm vụ chuyên môn của đơn vị; coi đây là giải pháp quan trọng nhằm nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động của cơ quan, đơn vị nói riêng và của toàn hệ thống THADS tỉnh Hậu Giang nói chung trong năm 2025 và những năm tiếp theo.

- Chủ động tổ chức triển khai kịp thời, bảo đảm chất lượng các nội dung tại Kế hoạch này theo chức năng, nhiệm vụ của từng đơn vị; đồng thời phối hợp chặt chẽ với các cơ quan, đơn vị có liên quan trong việc thực hiện các nhiệm vụ cải cách

hành chính; tiếp tục nghiên cứu, đề xuất các sáng kiến, giải pháp cải cách hành chính để nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động trên các mặt công tác.

- Thường xuyên theo dõi, kiểm tra, đánh giá tình hình thực hiện nhiệm vụ CCHC tại cơ quan, đơn vị; kịp thời tổng hợp, báo cáo, đề xuất giải pháp tháo gỡ những vướng mắc, khó khăn trong quá trình tổ chức triển khai Kế hoạch này.

- Định kỳ báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính theo tháng lồng ghép trong báo cáo công tác của đơn vị; báo cáo quý, 6 tháng, năm theo văn bản yêu cầu hoặc đột xuất theo yêu cầu của Cục THADS tỉnh (qua Văn phòng Cục) để tổng hợp chung.

Trên đây là Kế hoạch cải cách hành chính của Hệ thống Thi hành án dân sự tỉnh Hậu Giang năm 2025./.

Nơi nhận:

- Tổng cục THADS (để b/c);
- UBND tỉnh Hậu Giang (để b/c);
- Sở Nội vụ (để theo dõi);
- Phó Cục trưởng (để biết);
- Phòng CM thuộc Cục (để t/h);
- Chi cục THADS trực thuộc (để t/h);
- Lưu: VT, VP.

CỤC TRƯỞNG

Lê Phước Toàn